

## Consiglio Direttivo A.N.E.A

### Associazione Nazionale Autorità e Enti di Ambito Territoriale

#### Verbale riunione del 24 novembre 2016

L'anno 2016 (duemilasedici), il giorno 24 del mese di Novembre alle ore 11.30 presso Centro Congressi Conte di Cavour in Via Cavour 50/a, in Roma, si è riunito nei termini di cui allo statuto, il Consiglio Direttivo dell'Associazione Nazionale Autorità e Enti di Ambito.

All'ordine del giorno:

1. Approvazione verbale del 01 Giugno 2016;
2. Comunicazioni del Presidente;
3. Bilancio Preventivo Anno 2017: approvazione;
4. Varie ed eventuali.

<b>Nominativo</b>	<b>Autorità di Ato</b>	<b>Presente</b>	<b>Assente</b>
Nicola Andrea Cicoria	Basilicata - EGRIB	X	
Giuseppe Parente	Campania Sele		X
Virginio Merola	ATERSIR		X
Nicola Giorgino	AIP		X
Delio Todeschini	Ufficio d'Ambito Provincia di Pavia		X
Marisa Abbondanzieri	Marche 2 Centro Ancona	X	
Mario Magnone	Piemonte 5 Astigiano Monferrato	X	
Stefano Guccione (delegato)	Sicilia Enna	X	
Alessandro Mazzei	AIT	X	
Roberto Spinsanti (delegato)	Umbria Ati 4 Terni - AURI	X	
Luca Prando	Veneto Polesine		X
	<b>Totale</b>	<b>6</b>	<b>5</b>

Presiede la riunione la Presidente, Marisa Abbondanzieri. Svolge le funzioni di segretario la dott.ssa Chiara De Blasi.

La **Presidente**, constatata la presenza della maggioranza numerica dei componenti dichiara aperta la seduta e dà lettura dell'ordine del giorno dei lavori.

## **Odg 1**

### **Approvazione verbale del 01 Giugno 2016**

La **Presidente** sottopone al Consiglio il verbale della riunione del 01 Giugno per l'approvazione.

Il **Consiglio** approva il verbale all'unanimità.

## **Odg 2**

### **Comunicazioni del Presidente**

La **Presidente** prosegue i lavori constatando che il Consiglio Direttivo negli ultimi anni ha risentito del processo di riorganizzazione intervenuto nel settore, costringendo quindi a differirne il rinnovo, ma che nell'ultimo periodo la situazione si sta normalizzando.

Inoltre, la **Presidente** comunica il posticipo alla prima metà del mese di gennaio 2017 della data dell'assemblea inizialmente individuata per il 15 dicembre, per consentire agli Enti di Governo dell'Ambito di partecipare al seminario organizzato dall'AEEGSI nella medesima data in merito a "Indagine conoscitiva avviata con deliberazione 595/2015/R/idr sulle strategie di pianificazione adottate nei programmi degli interventi del servizio idrico integrato: confronto sugli esiti", ritenendo di rilevante importanza tale argomento.

La **Presidente** comunica ai presenti che, a seguito delle dimissioni del Consigliere Angelo Nardoza rappresentante dell'Ente Unico della Basilicata e per consentire l'avvicendamento nell'ente di appartenenza e in seno al Consiglio Direttivo della Regione, il dott. Nicola Andrea Cicoria, è il nuovo rappresentante dell'EGRIB (Ente di Governo per i rifiuti e le risorse idriche della Basilicata). Presenta al neo Consigliere Cicoria i singoli componenti del Consiglio Direttivo e illustra la struttura di ANEA.

**Il Consiglio** approva la sostituzione del Consigliere Nardoza con il Consigliere Cicoria all'unanimità.

La Presidente, infine, chiede al Consiglio Direttivo l'approvazione per il passaggio da un contratto di lavoro part-time a un contratto di lavoro full-time della Dott.ssa Francesca Spinicci, visto il crescente numero di attività che si vanno prospettando per l'associazione.

**Il Consiglio** approva all'unanimità il passaggio del contratto della Dott.ssa Spinicci da part-time a full-time.

### Odg 3

#### **Bilancio Preventivo Anno 2017: approvazione**

La **Presidente** introduce ai presenti il Bilancio di Previsione per l'anno 2017, constatando che non vi sono rilevanti cambiamenti rispetto al bilancio dell'anno precedente.

Il bilancio è stato redatto in base alle previsioni di uscita relative al programma di attività che l'Associazione svolgerà nel corso del 2017 e le previsioni di entrate relative ai contributi annuali che gli associati si impegnano a versare nonché i ricavi derivanti dall'attività di assistenza tecnica a loro dedicata.

Si tratta del tredicesimo bilancio di previsione dell'associazione, che si chiude con una previsione di accantonamento di esercizio, prima delle imposte, pari ad euro 63.076.

La **Presidente** passa poi alla presentazione delle differenti voci di bilancio nel loro specifico.

Le entrate sono determinate sia dai contributi associativi posti a carico degli enti associati che dall'attività di assistenza tecnica. Per l'anno 2017, la contribuzione complessiva delle quote associative si assesta indicativamente intorno al valore effettivo dell'anno 2016, pari a euro 220.000,00.

Tale previsione potrebbe subire lievi variazioni dovute all'assestamento del processo ancora in corso di riorganizzazione degli Enti di Governo dell'Ambito. In particolare, ci si riferisce ad alcuni associati che transitoriamente risultano di dimensioni provinciali o sub-provinciali, in attesa di convergere in un ente unico regionale nel completamento del processo sopra menzionato.

Ulteriori introiti, saranno garantiti dallo svolgimento dell'attività di consulenza che anche per il 2017 sarà offerto ai propri associati.

Il 2016, prosegue **la Presidente**, è stato un anno caratterizzato da una considerevole attività di assistenza tecnica agli enti associati. Infatti, per riuscire a soddisfare interamente la domanda, si è dovuto ricorrere anche all'ausilio di soggetti esterni. Il 2017, dunque, sarà caratterizzato da una consistente attività di consulenza, superiore rispetto alla previsione per l'anno 2016. Questo è riconducibile sia a nuovi contratti, ma anche allo slittamento al 2017 di alcuni iniziati nell'anno precedente per il protrarsi delle relative attività.

Conclusa l'analisi della voce di bilancio entrate, la **Presidente** passa all'analisi delle voci di costo.

I costi della produzione sono determinati principalmente da: costi per servizi (in cui rientrano i compensi dei consulenti); costi per il godimento di beni di terzi (in cui rientra la postazione presso la sede ANCI in Roma); costo del personale. Questo ultimo subirà una leggera variazione per la trasformazione da part-time a full-time del contratto della dott.ssa Francesca Spinicci.

Terminata la presentazione delle diverse voci a bilancio, la **Presidente** chiede ai presenti se ci siano domande e se si necessita di ulteriori delucidazioni.

Il **Consigliere Nicola Andrea Cicoria** propone di integrare i futuri bilanci di previsione anche con lo Stato Patrimoniale, in modo tale da fornire un quadro più completo della situazione.

Accolta tale richiesta e constatata l'assenza di ulteriori interventi, la **Presidente** chiede l'approvazione del Bilancio di Previsione 2017.

Il **Consiglio** approva il Bilancio di previsione 2017 all'unanimità e dà mandato alla **Presidente** di sottoporlo all'approvazione dell'Assemblea.

## Odg 4

### Varie ed eventuali

La **Presidente** presenta brevemente alcune delle attività più rilevanti che occuperanno l'associazione per l'anno 2017.

In particolare, ricorda che il manuale operativo, attualmente in fase di stesura, sarà pubblicato dalla casa editrice Franco Angeli entro il primo semestre del 2017.

Inoltre, nel 2016 è stato iniziato un rapporto di collaborazione con Federconsumatori relativamente al tema della conciliazione e l'ANEA per il 2017 ha aperto a un percorso condiviso in tema di tariffe (sia con l'associazione sopra citata che con Cittadinanzattiva).

Il **Consigliere Nicola Andrea Cicoria** propone di aprire tale iniziativa anche alla Lega Consumatori.

Il **Consigliere Alessandro Mazzei** spiega che tale percorso di collaborazione è stato iniziato con le associazioni di tutela e rappresentanza dei consumatori maggiormente coinvolte nel Servizio Idrico Integrato, anche attraverso la pubblicazione di rapporti e indagini in merito.

Il **Delegato Roberto Spinsanti** sottolinea l'importanza che vi siano dei criteri condivisi con le associazioni di tutela e rappresentanza dei consumatori per poter portare avanti le analisi relative al settore.

Anche il **Delegato Stefano Guccione** fa presente l'importanza che il percorso iniziato dall'ANEA si possa tradurre in un coinvolgimento anche a livello locale con le associazioni di tutela e rappresentanza dei consumatori.

La **Presidente** relativamente agli eventi da organizzare nel 2017, comunica che sarà valutata l'opportunità di effettuare un approfondimento in merito a morosità e tariffa sociale (viste le recenti novità a livello normativo) e che il seminario di approfondimento "Determinazione ANAC n. 831/2016 - Piano Nazionale Anticorruzione 2016: quale applicazione per gli Enti di Governo d'Ambito?" previsto in occasione dell'assemblea, sarà riprogrammato ad inizio anno, presumibilmente in concomitanza con la stessa.

Il **Delegato Roberto Spinsanti** porta all'attenzione il tema della collaborazione con TiForma, auspicandosi che gli eventi di formazione di maggiore rilevanza possano essere svolti anche a Roma per agevolare la partecipazione degli Enti di Governo dell'Ambito situati nel centro e nel sud Italia. Il **Consigliere Mario Magnone** concorda con l'opportunità che alcuni eventi vengano svolti con una maggiore diffusione nel territorio per facilitare una più ampia partecipazione.

Viene quindi stabilito che sarà portata all'attenzione di TiForma tale esigenza.

Non rilevandosi altri argomenti all'ordine del giorno, **la Presidente** dichiara chiusa la riunione del Consiglio Direttivo ANEA.

La riunione ha termine alle ore 12.45.

Verbale letto, approvato e sottoscritto

Il segretario

(Chiara De Blasi)

Il Presidente

(Marisa Abbondanzieri)